



TINGLYST MED DATO/LØBENUMMER:
31.03.2020-1011796423 OG TILLÆG LYST 05.05.2020

VEDTÆGTER

FOR

GRUNDEJERFORENINGEN TVÆRHØJGÅRD 1

§ 1.

Navn

(1.1) Grundejerforeningens navn er "Grundejerforeningen Tværhøjgård 1".

§ 2.

Hjemsted og værneting

(2.1) Grundejerforeningens hjemsted er Greve Kommune.

(2.2) Grundejerforeningens værneting er Retten i Roskilde.

§ 3.

Område

(3.1) Grundejerforeningens geografiske område udgør det med blå stiplede linje indtegnede på rids af den 2. september 2019 udarbejdet af landinspektør Bjørn Adsersen (**bilag 1**).

§ 4.

Formål

(4.1) Grundejerforeningens formål er at eje, administrere og vedligeholde fællesveje, stier, fælles parkeringspladser, vej- og stibelysning, grønne fællesarealer, fælles skure og fællesanlæg i øvrigt, herunder fælles forsynings- og afløbsledninger, inden for grundejerforeningens geografiske område samt efterleve de forpligtelser som i øvrigt er pålagt grundejerforeningen i henhold til servitutter og lokalplan 14.41 Tværhøjgård Etape 2.

Grundejerforeningens formål er tillige at varetage funktionen som spildevandslaug, herunder forestå drift og vedligehold af ledninger, brønde, bassiner mv. til opsamling og afledning af overfladevand inden for grundejerforeningens geografiske område.

Grundejerforeningens formål er tillige uden for grundejerforeningens geografiske område at forestå og afholde samtlige udgifter til drift og vedligehold af fælles vejadgang til området ved bydelshuset fra Skovbo Alle samt belysning og parkeringspladser i tilknytning hertil, jf. servitut.

(4.2) Grundejerforeningen har pligt til at tage skøde på fællesarealet. Fællesarealet tilskødes grundejerforeningen vederlagsfrit af Ikano Bolig A/S. Ikano Bolig A/S er berettiget til at skøde fællesarealet etapevis til grundejerforeningen. Overtagelsesdagen fastsættes af Ikano Bolig A/S og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med tidspunktet for aflevering af fællesarealet eller fællesarealets overgang fra anlæg til drift.

(4.3) Grundejerforeningen overtager fællesarealet, som det er og forefindes med fællesveje, stier, fælles parkeringspladser, vej- og stibelysning, grønne fællesarealer, fælles skure og fællesanlæg i øvrigt, herunder fælles forsynings- og afløbsledninger samt øvrige ledninger, brønde, bassiner mv.

(4.4) Grundejerforeningen forestår pasning og pleje af grundejerforeningens grønne fællesarealer med naturlig afrunding til naboer samt vedligeholdelse, istandsættelse, renholdelse, vintertjeneste og belysning af fællesveje, stier og fælles parkeringspladser på grundejerforeningens ejendom efter grundejerforeningens nærmere bestemmelser.

Grundejerforeningen forestår tillige uden for grundejerforeningens geografiske område vedligeholdelse, istandsættelse, renholdelse og vintertjeneste af fælles vejadgang til området ved bydelshuset fra Skovbo Allé samt belysning og parkeringspladser i tilknytning hertil.

(4.5) Inden for grundejerforeningens geografiske område, må der ikke sprøjtes eller gødskes, der

må ikke uden skriftlig tilladelse fra Greve Kommune renses tagflader, anvendes algefjerner/algebekæmpes eller lignende og saltning til vinterbekæmpelse skal begrænses til et minimum.

(4.6) Grundejerforeningen forestår vedligeholdelse, istandsættelse og nødvendig udskiftning af fælles skure og fællesanlæg i øvrigt, herunder fælles forsynings- og afløbsledninger, inden for grundejerforeningens geografiske område i det omfang disse ikke ejes af det offentlige eller er overdraget til tredjemand.

(4.7) Grundejerforeningen forestår vedligeholdelse, istandsættelse og nødvendig udskiftning af ledninger, brønde, bassiner mv. til opsamling og afledning af overfladevand inden for grundejerforeningens geografiske område i det omfang disse ikke ejes af det offentlige eller er overdraget til tredjemand.

(4.8) Grønne fællesarealer, fællesveje, stier, fælles parkeringspladser, vej- og stibelysning, fælles skure, fælles forsynings- og afløbsledninger, øvrige ledninger, brønde, bassiner mv. og fællesanlæg i øvrigt skal til enhver tid fremstå forsvarligt vedligeholdt og svare til den til enhver tid gældende sædvanlige standard for lignende anlæg. Istandsættelse kan ske på grundejerforeningens eget initiativ eller på begæring af offentlige myndigheder.

(4.9) Generalforsamlingen kan helt eller delvist efter aftale overlade udførelse af drift, vedligeholdelse, istandsættelse, nødvendig udskiftning, renholdelse, pasning og pleje mv. af grønne fællesarealer, fællesveje, stier, fælles parkeringspladser, vej- og stibelysning, fælles skure, fælles forsynings- og afløbsledninger, øvrige ledninger, brønde, bassiner mv. og fællesanlæg i øvrigt til Greve Kommune, anden offentlig myndighed eller et eller flere private selskaber.

(4.10) I det omfang andet ikke er anført ovenfor, har grundejerforeningen i øvrigt til formål at varetage medlemmernes fælles interesser og repræsentere medlemmerne over for myndighederne i spørgsmål af fælles interesse.

§ 5.

Medlemmer

(5.1) Grundejerforeningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendomme inden for grundejerforeningens geografiske område, hvor grundejerforeningen er trådt i kraft. Fællesarealet, der tilskødes grundejerforeningen, betragtes i denne sammenhæng ikke som en ejendom. Flere ejere af en ejendom betragtes som ét medlem. Medlemskab er pligtmæssigt.

Såfremt ejendommen er ejet af en andelsboligforening betragtes hver enkelt andelshaver i denne vedtægt som medlem af grundejerforeningen.

(5.2) Grundejerforeningen træder i kraft for en etape samtidig med, at fællesarealerne mv. vedrørende den pågældende etape overgår fra anlæg til drift. Ikano Bolig A/S beslutter, hvornår fællesarealerne mv. vedrørende den pågældende etape overgår fra anlæg til drift. Medlemskabet indtræder samtidig med, at grundejerforeningen træder i kraft for den etape, hvor medlemmets ejendom er beliggende, dog tidligst på overtagelsesdagen. Ved efterfølgende overdragelse af en ejendom har medlemskabet virkning fra overtagelsesdagen. En erhverver af en ejendom kan først udøve sin stemmeret, når grundejerforeningens bestyrelse har fået meddelelse om ejerskiftet.

(5.3) Den tidligere ejers medlemskab ophører samtidig med den nye ejers indtræden, men den tidligere ejers forpligtelser over for grundejerforeningen ophører dog først, når den nye ejer har fået et tinglyst endeligt skøde uden præjudicerende retsanmærkninger, og når den tidligere ejer har betalt samtlige restancer pr. overtagelsesdagen samt opfyldt samtlige sine forpligtelser over for grundejerforeningen. Den tidligere ejer har ved udtræden af grundejerforeningen intet krav på en andel af grundejerforeningens formue.

(5.4) Den til enhver tid værende ejer af en ejendom indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for grundejerforeningen og hæfter således blandt andet for den tidligere ejers restancer til grundejerforeningen af enhver art til enhver tid.

(5.5) Uanset modstående aftale mellem den tidligere ejer og den nye ejer foretages opkrævning til grundejerforeningen, respektivt tilbagebetaling fra grundejerforeningen, over for den til enhver tid værende ejer på betalingstidspunktet.

§ 6.

Pligter

(6.1) Ethvert medlem er underkastet grundejerforeningens til enhver tid gældende vedtægter samt de af grundejerforeningen lovligt vedtagne regler og beslutninger. Der kan dog aldrig pålægges det enkelte medlem økonomiske forpligtelser ud over, hvad der følger af hensynet til medlemmernes fælles interesser, jf. § 4.

(6.2) Påfører et medlem grundejerforeningen særlige udgifter, f.eks. som følge af medlemmets ekstraordinære arbejder på medlemmets egen grund, er medlemmet forpligtet til at refundere grundejerforeningen udgifterne.

§ 7.

Fordelingstal

(7.1) Hvert medlem har et fordelingstal pr. ejendom svarende til 1 i forhold til antallet af ejendomme inden for den etape / de etaper, hvor grundejerforeningen er trådt i kraft.

I det tilfælde en andelshaver er medlem af grundejerforeningen, jf. § 5.1 afsnit 2, betragtes andelshaverens bolig som en ejendom, jf. § 7.1.

§ 8.

Bidrag

(8.1) Til dækning af grundejerforeningens udgifter betaler medlemmerne bidrag efter fordelingsstal i forhold til det på generalforsamlingen vedtagne budget, cf. § 8.3.

(8.2) Bidraget betales forud med 1/4 hver den 1. i kvartalet.

(8.3) For endnu ikke ibrugtagne ejendomme inden for den etape / de etaper, hvor grundejerforeningen er trådt i kraft, som er ejet af Ikano Bolig A/S, betaler Ikano Bolig A/S alene de pågældende ejendommers andel af grundejerforeningens afholdte nødvendige udgifter til drift af grundejerforeningen, maksimeret til de pågældende ejendommers andel af de i budgettet for grundejerforeningen af den 8. november 2018 budgetterede udgifter. Betaling sker fra tidspunktet, hvor grundejerforeningen træder i kraft for den etape, hvor ejendommen er beliggende. Refusion af for meget betalt bidrag i henhold til nærværende bestemmelse kan ske uanset det i § 5.3 anførte.

(8.4) Restance med betaling af bidrag til grundejerforeningen medfører, at det pågældende medlems stemmeret suspenderes, indtil restancen og eventuelle omkostninger i forbindelse med opkrævningen er behørigt betalt. Restancer kan inddrives ved inkasso.

§ 9.

Hæftelse

(9.1) I forhold til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for grundejerforeningens forpligtelser med andet end deres respektive andele i grundejerforeningens formue.

(9.2) I forhold til grundejerforeningen hæfter medlemmerne personligt og pro rata i henhold til ovennævnte fordelingstal, jf. § 7, der gælder for deres tilsvarende bidrag til grundejerforeningen.

§ 10.

Generalforsamling

(10.1) Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed. De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem indbringes for generalforsamlingen.

(10.2) Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til medlemmerne. Såfremt ekstraordinær generalforsamling afholdes i henhold til § 13.2, andet punktum, indkaldes generalforsamlingen af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til medlemmerne. Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden. Ved indkaldelse til ordinær generalforsamling skal endvidere medfølge det reviderede årsregnskab samt forslag til budget for indeværende regnskabsår.

(10.3) Generalforsamlingen afholdes i Greve Kommune, Glostrup Kommune eller Københavns Kommune.

(10.4) Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen, dennes resultat og andre tvivsspørgsmål, der opstår under generalforsamlingens afvikling. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, bestyrelsessuppleant eller revisor for grundejerforeningen.

§ 11.

Ordinær generalforsamling

(11.1) Hvert år inden udgangen af april måned afholdes ordinær generalforsamling.

(11.2) Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning
3. Forelæggelse og godkendelse af det reviderede årsregnskab, herunder beslutning om anvendelse af eventuelt overskud eller dækning af eventuelt underskud
4. Indkomne forslag

5. Forelæggelse og godkendelse af budget for indeværende regnskabsår, herunder fastlæggelse af medlemsbidrag for indeværende regnskabsår
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer herunder formand
7. Valg af suppleanter til bestyrelsen
8. Valg af eventuel administrator
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

(11.3) Forslag, som medlemmerne ønsker optaget under punkt 4, skal indgives skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslag, der er fremsat i overensstemmelse hermed, udsendes med tilhørende materiale til medlemmerne senest 7 dage før generalforsamlingens afholdelse. Punkter/forslag, der ikke er optaget på dagsordenen eller er medlemmerne bekendt i medfør af nærværende bestemmelse, kan ikke sættes under afstemning.

§ 12.

Ekstraordinær generalforsamling

(12.1) Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller 1/3 af medlemmerne efter fordelingstal eller administrator forlanger det med angivelse af dagsorden.

§ 13.

Beslutninger

(13.1) Beslutninger på generalforsamlingen træffes af de fremmødte ved simpel stemmeflerhed. Hvert medlem har stemmeret i henhold til fordelingstal.

(13.2) Ved beslutninger om væsentlige forandringer af grundejerforeningens ejendom, salg af grundejerforeningens ejendom eller dele heraf eller ændring af disse vedtægter kræves dog, at mindst 2/3 af grundejerforeningens samlede stemmeantal afgives til fordel herfor. Såfremt forslaget uden at være vedtaget efter denne regel har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de repræsenterede stemmer, afholdes ny generalforsamling inden 4 uger, og på denne kan forslaget – uanset antallet af repræsenterede stemmer – vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer. Vedtægtsændringer skal godkendes af Greve Kommune. Så længe Ikano Bolig A/S ejer en eller flere ejendomme inden for grundejerforeningens geografiske område, skal vedtægtsændringer tillige godkendes af Ikano Bolig A/S.

(13.3) Fordelingstallene og stemmefordelingen kan ud over det i § 7 anførte kun ændres med samtykke fra samtlige medlemmer af grundejerforeningen og Greve Kommune. Ændring af nærværende bestemmelse kræver samtykke fra samtlige medlemmer af grundejerforeningen og Greve Kommune. Så længe Ikano Bolig A/S ejer en eller flere ejendomme inden for grundejerforeningens geografiske område, skal ændring af fordelingstallene og stemmefordelingen samt ændring af nærværende bestemmelse tillige godkendes af Ikano Bolig A/S.

(13.4) Opløsning af grundejerforeningen kræver samtykke fra samtlige medlemmer af grundejerforeningen og Greve Kommune. Ændring af nærværende bestemmelse kræver samtykke fra samtlige medlemmer af grundejerforeningen og Greve Kommune. Så længe Ikano Bolig A/S ejer en eller flere ejendomme inden for grundejerforeningens geografiske område, skal opløsning af grundejerforeningen samt ændring af nærværende bestemmelse tillige godkendes af Ikano Bolig A/S.

(13.5) Stemmeretten på en generalforsamling kan udøves af et medlems ægtefælle eller en myndig person, som medlemmet skriftligt har meddelt fuldmagt dertil.

§ 14.

Referat

(14.1) Der udarbejdes et referat af forhandlingerne på generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og udsendes til medlemmerne senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse.

§ 15.

Bestyrelsen

(15.1) Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af grundejerforeningen og udføre grundejerforeningens opgaver i henhold til vedtægterne og generalforsamlingens beslutninger.

(15.2) Bestyrelsen består af en formand, der vælges særskilt, og 2-4 øvrige medlemmer efter generalforsamlingens bestemmelse. Desuden vælges 1-2 suppleanter med angivelse af deres rækkefølge.

(15.3) Bestyrelsens formand, øvrige medlemmer af bestyrelsen og suppleanter vælges af generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

På den første generalforsamling efter stiftelsen med deltagelse af nye medlemmer af grundejerforeningen (Ikano Bolig A/S' købere) vælges bestyrelsens formand, øvrige medlemmer af bestyrelsen og suppleanter dog kun indtil afholdelse af førstkommende ordinære generalforsamling.

(15.4) Som bestyrelsesformand, medlemmer af bestyrelsen og suppleanter kan kun vælges grundejerforeningens medlemmer samt disses ægtefæller/samlever. Et medlem og dets ægtefælle/samlever kan dog ikke være samtidige medlemmer af bestyrelsen. Genvalg kan finde sted.

(15.5) Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstformand og en sekretær.

(15.6) Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Ved formandens fratreden fungerer næstformanden i formandens sted indtil næste ordinære generalforsamling. Er der ikke en suppleant, indkaldes generalforsamlingen til nyvalg af manglende bestyrelsesmedlemmer for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

(15.7) Ved en forretningsorden kan bestyrelsen træffe nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.

(15.8) Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller to bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

(15.9) Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

(15.10) Beslutninger træffes af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed, idet et bestyrelsesmedlem ved forfald er berettiget til at afgive fuldmagt til et andet bestyrelsesmedlem med henblik på stemmeafgivning på det pågældende bestyrelsesmøde. Står stemmerne lige, gør formandens stemme udslaget.

(15.11) Der udarbejdes et kort referat fra bestyrelsesmødet. Referatet underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

(15.12) Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp, hvor dette skønnes nødvendigt af hensyn til opfyldelse af de pligter, som påhviler grundejerforeningen.

(15.13) Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.

§ 16.

Administration

(16.1) Generalforsamlingen kan vælge en administrator til at varetage grundejerforeningens administrative opgaver eller dele heraf.

(16.2) En af generalforsamlingen valgt administrator skal være ejendomskyndig og have fornøden forsikringsdækning.

(16.3) Efter beslutning om nyvalg af administrator er truffet på en generalforsamling, kan den ikke-genvalgte administrator opsiges af bestyrelsen med et varsel på 1 måned til den 1. i en måned.

Opsigelse af administrator, jf. § 16.3, afsnit 1, kan dog første ske, når der er gået 5 måneder efter, at grundejerforeningen er trådt i kraft for den første etape.

(16.4) Administrator er befuldmægtiget til at handle på grundejerforeningens vegne i alle forhold vedrørende den daglige drift. Administrator fører et forsvarligt regnskab under bestyrelsens og revisionens kontrol.

(16.5) Administrators honorar afholdes af grundejerforeningen.

§ 17.

Pant

(17.1) Til sikkerhed for betaling af bidrag til grundejerforeningen og i øvrigt for ethvert krav som grundejerforeningen måtte få på et medlem, herunder udgifter ved et medlems misligholdelse, tinglyses nærværende vedtægter pantstiftende med 1. prioritets panteret i hver enkelt ejendom inden for grundejerforeningens geografiske område dog ikke i fællesarealet for et beløb stort kr. 25.000.

(17.2) Pantstiftelsen tjener grundejerforeningen til sikkerhed for den til enhver tid værende gæld til grundejerforeningen vedrørende de enkelte medlemmer, uanset om nuværende eller tidligere medlemmer måtte hæfte personligt herfor. Ved overdragelse af en ejendom indtræder erhververen uden videre i samtlige forpligtelser i henhold til pantstiftelsen.

(17.3) Panteretten respekterer de på ejendommen påhvilende servitutter og byrder, men respekterer i øvrigt ingen pantegæld.

(17.4) Bortfalder pantstiftelsen ved ejendommens salg på tvangsauktion som udækket, efter kvittering eller af anden grund, har auktionskøber pligt til efter påkrav fra bestyrelsen eller administrator på ny at lade vedtægterne tinglyse pantstiftende med samme prioritetsstilling og med samme beløb som den bortfaldne pantstiftelse.

§ 18. Tegningsregel

(18.1) Grundejerforeningen forpligtes ved underskrift af formanden for bestyrelsen i forening med ét andet bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan meddele prokura til administrator.

§ 19. Parkering

(19.1) De på fællesarealet etablerede parkeringspladser er fælles parkeringspladser for medlemmerne, medlemmernes husstand og gæster.

§ 20. Grundejerforeningen Tværhøjgård, Fællesforeningen

(20.1) Grundejerforeningen har pligt til at være medlem af Grundejerforeningen Tværhøjgård, Fællesforeningen.

§ 21. Regnskabsår og revision

(21.1) Grundejerforeningens regnskabsår er kalenderåret, dog løber første regnskabsår fra stiftelsen af grundejerforeningen til den 31. december 2020.

(21.2) På hvert års ordinære generalforsamling vælges en registreret eller statsautoriseret revisor, som skal revidere grundejerforeningens årsregnskab. Revisor kan genvælges.

(21.3) Det vedtagne regnskab underskrives af bestyrelsen og påtegnes af revisor.

(21.4) Eventuelt overskud eller underskud kan overføres til følgende regnskabsår.

(21.5) Grundejerforeningens midler placeres af bestyrelsen bedst muligt i et anerkendt pengeinstitut.

§ 22.

Ordensreglement

(22.1) Samtlige medlemmer af grundejerforeningen og samtlige brugere af ejendomme inden for grundejerforeningens geografiske område er forpligtet til at underkaste sig det til enhver tid af generalforsamlingen med simpel stemmeflerhed, jf. nærværende vedtægters § 13.1, vedtagne ordensreglement.

§ 23.

Elektronisk kommunikation

(23.1) Kommunikation fra grundejerforeningen til medlemmerne kan ske via elektronisk kommunikation.

Bestyrelsen og eventuel valgt administrator er således berettiget til pr. e-mail at sende bl.a. opkrævning af medlemsbidrag, indkaldelse til generalforsamling med tilhørende dagsorden og bilag, referat fra generalforsamling, påkrav af enhver art og varslinger samt i øvrigt sende generelle oplysninger og meddelelser fra grundejerforeningen til medlemmerne.

(23.2) Undtaget fra § 23.1 er, såfremt der i lovgivningen er krav om, at kommunikation sker via almindelig post eller et medlem har underskrevet en erklæring om, at al kommunikation fra grundejerforeningen til medlemmet skal ske via almindelig post.

(23.3) Samtlige medlemmer af grundejerforeningen er forpligtet til at oplyse deres e-mailadresse til bestyrelsen og eventuel valgt administrator. Det er medlemmets ansvar at sikre, at bestyrelsen og administrator til enhver tid er i besiddelse af den pågældendes e-mailadresse. E-mail anses for fremkommet til medlemmet, når e-mailen er afsendt til den af medlemmet senest oplyste e-mailadresse.

§ 24.

Påtaleberettiget

(24.1) Påtaleberettigede er såvel grundejerforeningen ved dennes bestyrelse som ethvert medlem af grundejerforeningen hver for sig.

(24.2) Greve Kommune er påtaleberettiget for så vidt angår §§ 13.2, 13.3 og 13.4.

(24.3) Ikano Bolig A/S er påtaleberettiget for så vidt angår §§ 13.2, 13.3 og 13.4, så længe Ikano Bolig A/S ejer en eller flere ejendomme inden for grundejerforeningens geografiske område.

(24.4) Bydelshuset Nærvær er påtaleberettiget for så vidt angår §§ 4.1, afsnit 3 og 4.4, afsnit 2.

(24.5) Grundejerforeningens bestyrelse udøver i øvrigt den påtaleret, der tillægges grundejerforeningen i servitutter mv. Dette gælder dog ikke servitutter, der alene vedrører det enkelte medlem.

§ 25.

Tinglysning

(25.1) Nærværende vedtægter tinglyses servitutstiftende på hver enkelt ejendom inden for grundejerforeningens geografiske område samt på fællesarealet.

(25.2) Vedtægternes § 17 tinglyses tillige pantstiftende for kr. 25.000 med 1. prioritets panteret i hver enkelt ejendom inden for grundejerforeningens geografiske område dog ikke i fællesarealet.

(25.3) Med hensyn til de ejendommene påhvilende servitutter og byrder henvises til ejendommens blade i tingbogen.

oooOooo

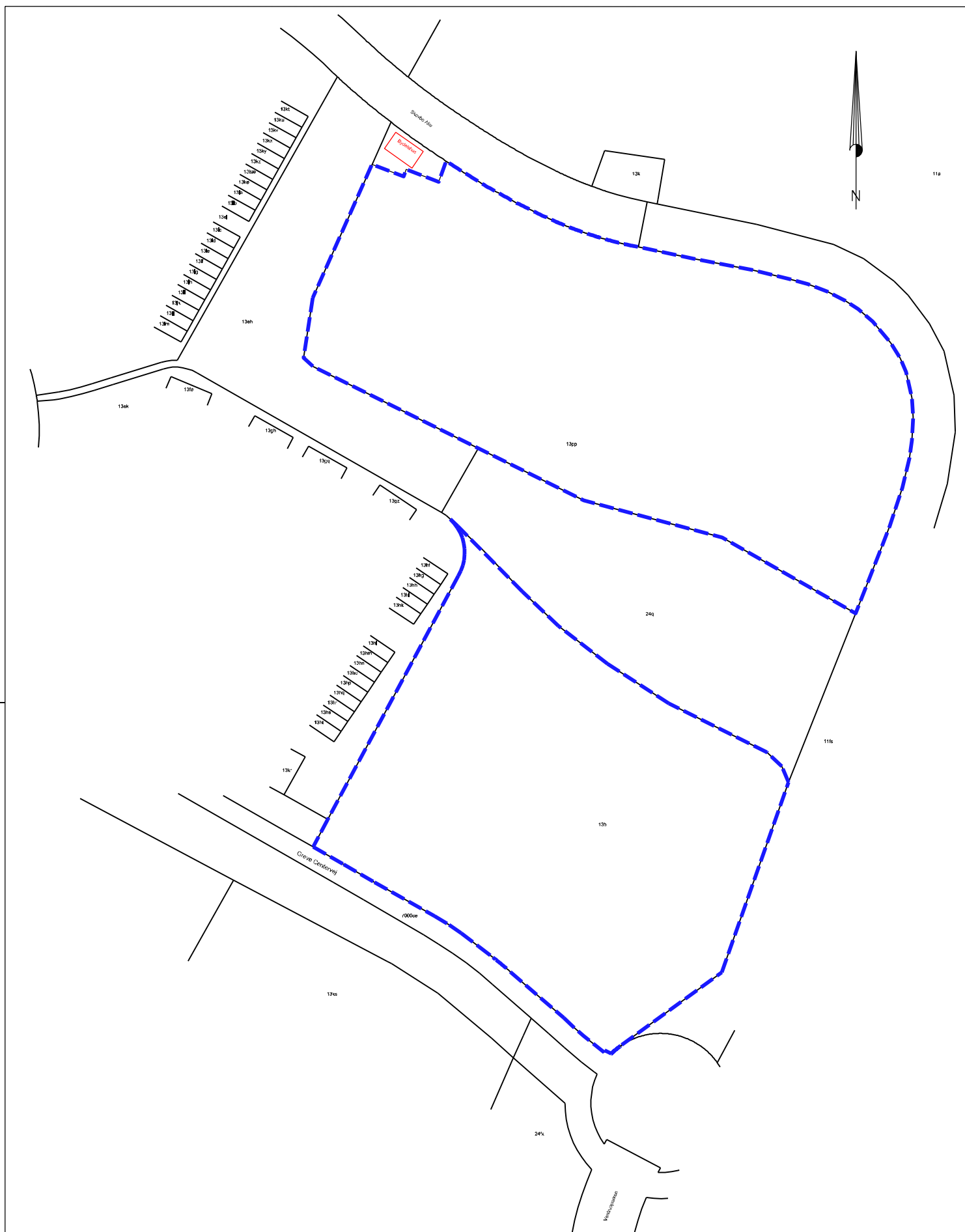
Bilag 1: Rids af den 2. september 2019 udarbejdet af landinspektør Bjørn Adsersen.

Således vedtaget på grundejerforeningens stiftende generalforsamling den 11. november 2019 og efterfølgende tilrettet med bemærkninger fra Greve Kommune i henhold til bemyndigelse samt med tilføjelse vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 25. november 2019.

Som dirigent:



Advokat Lise Møller Zinck



— Afgrænsning af grundejerforeningens geografiske område

Rids er udarbejdet med forbehold for projektændringer.

Rids for Grundejerforeningen Tværhøjgård 1

Matr.nr. 13b og 13pp Greve By, Greve

J.nr.: 2018-0077

Målforhold: 1:2000 (A3)

Dato: 2. sep. 2019

Init.: BAD

Fil: 2018-0077-GF rids-20190902.dgn

Björn Adersen
Landinspektør

CK-Landinspektørerne
Carstensen, Kanstrup & Partnere A/S
Toftebakken 17 • Box 11 • 3460 Birkerød
Tlf 45810735 • Fax 45820735 • ck@ckland.dk